



Bezoekadres: Melkpad 28 Hilversum  
website: www.vhsnotarissen.nl  
telefoon: 035-6247367  
e-mail: notarissen@vhsnotarissen.nl

1

## STATUTENWIJZIGING

Vandaag, zesentwintig november tweeduizend achttien, \_\_\_\_\_  
verscheen voor mij, mr. Bas Leenders, notaris gevestigd te Hilversum: \_\_\_\_\_  
de heer mr. Alexander Jan Willem Marie van Hengstum, wonende te 1217 GV Hilversum, –  
Celebeslaan 39, geboren te Hilversum op dertien oktober \_\_\_\_\_  
negentienhonderdzevenenveertig, die zich legitimeerde door middel van Nederlands \_\_\_\_\_  
rijbewijs nummer 5492843008, gehuwd, \_\_\_\_\_  
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_  
mevrouw Margot Josephine Geertruda van den Broek, wonende te 1396 JM Baambrugge, –  
Rijksstraatweg 30, geboren te Vught op zeven november negentienhonderdachtenzestig, –  
gehuwd met de heer Hubertus Lodewijk Ende, \_\_\_\_\_  
die ten deze handelt als enig bestuurslid (statutair directeur) van de stichting: **Stichting** –  
**Nederlandse Vrienden der SOS-Kinderdorpen**, gevestigd te Amsterdam, \_\_\_\_\_  
kantoorhoudende: Maassluisstraat 2, 1062 GD Amsterdam, ingeschreven in het \_\_\_\_\_  
handelsregister van de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nummer 41197577, –  
hierna ook te noemen: **de stichting**, en in die hoedanigheid bevoegd op grond van artikel –  
20 lid 2 van de statuten van de stichting om de statutenwijziging bij notariële akte vast te  
leggen. \_\_\_\_\_

### **VOLMACHT**

Van bovengenoemde volmachtverlening blijkt uit één onderhandse akte van volmacht die –  
aan deze akte wordt **gehecht**; van het bestaan van de volmacht is mij, notaris, \_\_\_\_\_  
genoegzaam gebleken. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon verklaarde: \_\_\_\_\_

De stichting werd opgericht bij akte verleden op vierentwintig november \_\_\_\_\_  
negentienhonderd vijftenzestig voor A.J. Dragt, destijds notaris te Amsterdam. De statuten –  
van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij akte verleden op eenendertig januari \_\_\_\_\_  
tweeduizend zeventien voor mr. B. Leenders, notaris te Hilversum. \_\_\_\_\_

De Raad van Toezicht van de stichting heeft in de vergadering gehouden negentien \_\_\_\_\_  
februari tweeduizend achttien eenstemmig en voltallig besloten de statuten te wijzigen, –  
uitsluitend voorzover het betreft artikel 2 leden 3 en 4 en artikel 5 lid 3 (herstel van drie –  
verschrijvingen), voorts artikel 6 leden 4 en 6, artikel 9 opschrift en lid 1, artikel 10 lid 4 –  
en het opschrift van lid 9, artikel 13 opschrift, artikel 14 en artikel 16 lid 1, alsmede \_\_\_\_\_  
toevoeging van een artikel 14a; \_\_\_\_\_

van dit besluit blijkt uit een kopie van de notulen van die vergadering en uit een \_\_\_\_\_  
aanvullende voorzittersverklaring, welke twee stukken aan deze akte worden **gehecht**. \_\_\_\_\_

### **STATUTENWIJZIGING**

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging dat –  
de statuten van de stichting met inachtneming van de wijzigingen waartoe is besloten \_\_\_\_\_  
met ingang van vandaag luiden als volgt: \_\_\_\_\_

#### **Artikel 1 – Naam en zetel**

##### **1. Naam stichting**

De stichting draagt de naam: Stichting Nederlandse Vrienden der SOS-Kinderdorpen. –  
De stichting kan ook naar buiten optreden onder de naam: Stichting SOS \_\_\_\_\_



Kinderdorpen Nederland. \_\_\_\_\_

**2. Plaats van vestiging** \_\_\_\_\_

Zij is gevestigd in de gemeente Amsterdam. \_\_\_\_\_

**Artikel 2 – Doel** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_

- het bieden van structurele hulp aan weeskinderen en verlaten kinderen; \_\_\_\_\_
- het geven van voorlichting over het wereldwijde werk van SOS-Kinderdorpen. \_\_\_\_\_

2. De stichting tracht haar doel te bereiken onder meer door: \_\_\_\_\_

- het vormen van families voor weeskinderen en verlaten kinderen; \_\_\_\_\_
- het bouwen van SOS-Kinderdorpen; \_\_\_\_\_
- het stichten van scholen, medische voorzieningen, sociale centra en andere \_\_\_\_\_  
voorzieningen ten behoeve van de SOS-Kinderdorpen en de regio's waarin deze -  
dorpen zijn gelegen; \_\_\_\_\_
- het ondersteunen en versterken van families buiten de SOS-Kinderdorpen; \_\_\_\_\_
- de opvang en het ondersteunen van jeugdige volwassenen buiten de dorpen in \_\_\_\_\_  
jeugdfaciliteiten als overgang naar zelfstandig bestaan; \_\_\_\_\_
- het werven van fondsen en het geven van voorlichting over het werk van de \_\_\_\_\_  
stichting. \_\_\_\_\_

3. Grondslagen van de stichting: \_\_\_\_\_

De stichting heeft respect voor alle verschillende godsdiensten en culturen. \_\_\_\_\_

De stichting werkt in landen en gemeenschappen, waar onze missie kan bijdragen tot  
ontwikkeling. \_\_\_\_\_

De stichting werkt in de geest van de Verenigde Naties en de universele rechten van -  
het kind. \_\_\_\_\_

De stichting is aangesloten bij de internationale organisatie SOS-Kinderdorf \_\_\_\_\_

International gevestigd te Innsbruck Oostenrijk. \_\_\_\_\_

4. De stichting beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_

**Artikel 3 – Geldmiddelen** \_\_\_\_\_

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: \_\_\_\_\_

- de eventueel ter gelegenheid van de oprichting van de stichting voor de \_\_\_\_\_  
verwezenlijking van haar doel bijeen gebrachte bedragen of goederen; \_\_\_\_\_
- donaties; \_\_\_\_\_
- subsidies en sponsorgelden; \_\_\_\_\_
- verkrijgingen krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift; \_\_\_\_\_
- de inkomsten en revenuen die de stichting verkrijgt door de van haar uitgaande -  
activiteiten en de exploitatie van haar bezittingen; \_\_\_\_\_
- en overige baten. \_\_\_\_\_

2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van \_\_\_\_\_

boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

**Artikel 4 – Bestuur en toezicht** \_\_\_\_\_

De stichting wordt bestuurd door een bestuur onder toezicht van een Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_

Het bestuur wordt ook wel genoemd: de statutaire directie. \_\_\_\_\_

**Artikel 5 – Het bestuur** \_\_\_\_\_



1. **Aantal bestuursleden** \_\_\_\_\_  
Het bestuur wordt gevormd door de bestuursleden. \_\_\_\_\_  
Een bestuurslid wordt ook wel genoemd: statutair directeur. \_\_\_\_\_  
Het aantal bestuursleden bedraagt: ten minste één en ten hoogste drie. \_\_\_\_\_  
De Raad van Toezicht bepaalt het aantal bestuursleden. Bij een bestuur dat uit \_\_\_\_\_  
meerdere leden bestaat, wijst de Raad van Toezicht de voorzitter aan. \_\_\_\_\_  
Als het bestuur op enig moment niet uit het voorgeschreven aantal bestuursleden \_\_\_\_\_  
bestaat, zijn de dan in functie zijnde bestuursleden niettemin tot uitoefening van het  
bestuur bevoegd. \_\_\_\_\_  
Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuursleden of van het enige bestuurslid, \_\_\_\_\_  
berust het bestuur tijdelijk bij de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
2. **Kwaliteitseisen** \_\_\_\_\_
  1. Voor benoeming tot bestuurslid komen alleen natuurlijke personen in \_\_\_\_\_  
aanmerking. \_\_\_\_\_  
Binnen het bestuur mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan.
  2. De leden van het bestuur mogen niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, \_\_\_\_\_  
toezichthouder of werknemer van een: \_\_\_\_\_
    - entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of \_\_\_\_\_  
onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat; \_\_\_\_\_
    - entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare \_\_\_\_\_  
rechtshandelingen verricht. \_\_\_\_\_Met een entiteit zoals bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of \_\_\_\_\_  
entiteit die statutair - direct of indirect - met de stichting is verbonden. \_\_\_\_\_
  3. Het bepaalde in lid 2 geldt niet ten aanzien van een entiteit of daaraan statutair \_\_\_\_\_  
- direct of indirect - verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar \_\_\_\_\_  
statutaire doelstelling gelden afstaat (ontvangende entiteit) met dien verstande \_\_\_\_\_  
dat: \_\_\_\_\_
    - de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en voordracht \_\_\_\_\_  
tot benoeming van het bestuur van de fondsenwervende instelling is \_\_\_\_\_  
toegestaan tot ten hoogste een derde van het aantal bestuursleden; \_\_\_\_\_
    - niet meer dan een derde van het aantal bestuursleden mag bestaan uit de \_\_\_\_\_  
onder lid 2 van dit artikel genoemde personen. De hier bedoelde \_\_\_\_\_  
bestuursleden mogen - buiten vertegenwoordiging door deelname aan \_\_\_\_\_  
handelingen van het bestuur - de stichting niet vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_  
Het bepaalde in lid 2 en 3 geldt niet indien en voor zover ten aanzien van \_\_\_\_\_  
de stichting en de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie zoals \_\_\_\_\_  
bedoeld in de Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen. \_\_\_\_\_
3. **Benoeming bestuursleden** \_\_\_\_\_  
De bestuursleden worden benoemd door de Raad van Toezicht bij besluit genomen \_\_\_\_\_  
met een meerderheid van tenminste tweederde van de stemmen uitgebracht in een \_\_\_\_\_  
vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_  
Is in de betreffende vergadering van de Raad van Toezicht het voorgeschreven aantal



leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, — welke tussen twee en vier weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, — hierover een besluit worden genomen met ten minste twee/derde van de geldig — uitgebrachte stemmen, indien meer dan de helft van het aantal in functie zijnde — leden van de Raad van Toezicht in die vergadering aanwezig is. —  
Indien het bestuur uit twee of drie bestuursleden bestaat, benoemt de Raad van — Toezicht een voorzitter, secretaris en penningmeester. De functies van secretaris en — penningmeester kunnen in één persoon verenigd zijn. —

**4. Voorziening in vacature** —

In een vacature moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Op het bestuur rust de — verplichting om de Raad van Toezicht terstond van het ontstaan van de vacature op — de hoogte te stellen. —

Wanneer door nalatigheid, verschil van mening of enige andere reden de benoeming — van een bestuurslid uitblijft, wordt daarin - overeenkomstig artikel 2:299 Burgerlijk — Wetboek -voorzien door de bevoegde rechtbank, op verzoek van iedere — belanghebbende of op Vordering van het openbaar ministerie. —

**5. Zittingsperiode onbepaald** —

De bestuursleden worden voor onbepaalde tijd benoemd. —

**6. Financiële bepaling** —

De bezoldiging van en de hoogte van de emolumenten voor een bestuurslid casu quo — een op non-actief gesteld bestuurslid alsmede zijn rechtspositie worden vastgesteld — door de Raad van Toezicht. —

Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

**7. Schorsing en ontslag bestuurslid** —

Een bestuurslid kan door de Raad van Toezicht op non-actief worden gesteld dan wel worden geschorst. —

Een op non-actief gesteld bestuurslid dan wel een geschorst bestuurslid behoudt — gedurende de periode van non-actiefstelling dan wel de schorsing het recht op zijn — bezoldiging en emolumenten. —

Een bestuurslid kan om ernstige redenen worden ontslagen door de Raad van — Toezicht. —

Een besluit tot ontslag wordt genomen met een meerderheid van tenminste — twee/derde van de stemmen uitgebracht in een vergadering waarin alle leden van de — Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —

Is in de betreffende vergadering het voorgeschreven aantal leden niet aanwezig of — vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en vier — weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, hierover een besluit worden — genomen met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, indien — meer dan de helft van het aantal in functie zijnde bestuursleden in die vergadering — aanwezig is. —

Een bestuurslid kan voorts door de rechtbank worden ontslagen overeenkomstig de — wettelijke bepalingen. —

Een door de rechtbank ontslagen bestuurder is voor een periode van vijf jaar na het —



ontslag niet herbenoembaar als bestuurder van de stichting. \_\_\_\_\_

**Artikel 6 – Taken en bevoegdheden van het bestuur** \_\_\_\_\_

1. Aan het bestuur komen in de stichting alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. \_\_\_\_\_  
Het bestuur bestuurt de stichting en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de \_\_\_\_\_ (dagelijkse) leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur heeft onverminderd het in lid 1 gestelde onder meer tot taak: \_\_\_\_\_
  - a. het vaststellen en actueel houden van een algemeen meerjarenbeleid en dit ter goedkeuring voorleggen aan de Raad van Toezicht; \_\_\_\_\_
  - b. het vaststellen van het jaarlijkse activiteitenplan en dit ter goedkeuring voorleggen aan de Raad van Toezicht; \_\_\_\_\_
  - c. het vaststellen van een meerjarenbegroting en een begroting voor het komende boekjaar en deze jaarlijks uiterlijk op vijftien december voorafgaande aan het boekjaar ter goedkeuring aanbieden aan de Raad van Toezicht; \_\_\_\_\_
  - d. het vaststellen van de inrichting van oordeels- en besluitvorming over het toewijzen van middelen aan specifieke doelen en concrete programma's 'en activiteiten; \_\_\_\_\_
  - e. het vaststellen van plannen voor fondsenwerving; \_\_\_\_\_
  - f. het vaststellen van het vrijwilligersbeleid. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is alleen met goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, onverminderd het in de volgende zin bepaalde. \_\_\_\_\_  
De goedkeuring van de Raad van Toezicht is niet vereist voor besluiten tot het verrichten van rechtshandelingen tot verkrijging van registergoederen krachtens erfrecht (mits bij erfstellingen met inachtneming van artikel 3 lid 2) of schenking en tot het aangaan van overeenkomsten tot vervreemding van krachtens erfrecht of schenking verkregen registergoederen. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht voor besluiten tot: \_\_\_\_\_
  - a. het vaststellen van de jaarrekening; \_\_\_\_\_
  - b. het vaststellen van het meerjaren beleidsplan in de financiële meerjarenraming; \_\_\_\_\_
  - c. het aanstellen en ontslaan van personen met een salaris of andere beloning, waarvan het bruto bedrag - met inbegrip van de werkgeverslasten en alle emolumenten - meer bedraagt dan een door de Raad van Toezicht vastgesteld en aan het bestuur meegedeeld bedrag; \_\_\_\_\_
  - d. het benoemen en ontslaan van de accountant; \_\_\_\_\_
  - e. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen \_\_\_\_\_



- het doen van opnamen ten laste van een aan de stichting verleend krediet dat — door de Raad van Toezicht is goedgekeurd; —————
- f. het toekennen, wijzigen of intrekken van een procuratie; —————
  - g. het doen van aanmerkelijke uitgaven, die niet of niet volledig in de begroting — zijn opgenomen en een jaarlijks door de Raad van Toezicht vast te stellen — bedrag te boven gaan; —————
  - h. het aanvragen van het faillissement van de stichting of surseance van betaling — van de rechtspersoon; —————
  - i. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking, indien die van — strategisch grote betekening is voor de organisatie; deelneming van een — aanzienlijke omvang en/of strategisch grote betekening voor de organisatie of — beëindigen daarvan; —————
  - j. alle andere duidelijk omschreven en aan het bestuur bekend gemaakte — bestuursbesluiten ten aanzien waarvan de Raad van Toezicht heeft besloten dat — deze aan goedkeuring van de Raad van Toezicht onderworpen zijn; —————
  - k. het beëindigen van de dienstbetrekking met een aanmerkelijk aantal werknemers — danwel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden — van een aanmerkelijk aantal werknemers ineens of in kort tijdsbestek. —————
6. Op het ontbreken van de in lid 4 vereiste goedkeuring kan tegen derden beroep — worden gedaan. Van die goedkeuring blijkt tegenover derden uit een schriftelijke — verklaring van twee leden van de Raad van Toezicht, onder wie in elk geval de — voorzitter, de secretaris of de vice-voorzitter. —————
- Op het ontbreken van de in lid 5 vereiste goedkeuring kan tegen derden geen beroep — worden gedaan. —————
7. Bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening door — een bestuurslid aan of ten behoeve van de stichting anders dan uit de — arbeidsovereenkomst van het bestuurslid met de stichting voortvloeiend, behoeven de — voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, waarvan schriftelijk dient te — blijken. Hetzelfde geldt als een bestuurslid bij deze leveranties, werkzaamheden of — dienstverlening een indirect belang heeft. —————

#### Artikel 7 – Werkwijze van het bestuur —————

- 1. Het bestuur voert een collegiaal bestuur ondér respectering van de specifieke taken — en verantwoordelijkheden van elk der bestuursleden. —————
  - 2. Het bestuur stelt een reglement vast waarin de onderlinge verdeling van taken en — bevoegdheden van de bestuursleden en de wijze van besluitvorming door het bestuur — wordt uitgewerkt. —————
- Het reglement als bedoeld in de vorige volzin behoeft de goedkeuring van de Raad — van Toezicht. —————
- 3. Voor het overige bepaalt het bestuur haar eigen werkwijze. —————

#### Artikel 8 – Bestuursvergaderingen —————

- 1. **Frequentie** —————
- Het bestuur vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls als de — voorzitter of ten minste twee bestuursleden dit gewenst acht(en). —————



Het bestuur kan tegelijk met de Raad van Toezicht vergaderen in een gecombineerde vergadering. Van de vergadering worden notulen gemaakt, deze worden aan de leden van het bestuur en de Raad van Toezicht toegezonden.

## 2. Oproeping en notulering

De secretaris roept op tot de vergadering door middel van een schriftelijke oproeping aan alle leden van het bestuur. Tussen de dag van verzending en die van de vergadering moeten ten minste zeven dagen liggen. De oproeping bevat een agenda van de te behandelen onderwerpen en waarnodig een nadere toelichting.

De secretaris of een andere door de voorzitter daartoe aangewezen persoon maakt van het verhandelde in de vergadering notulen op die - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend.

Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.

## 3. Vertegenwoordiging door volmacht

Een bestuurslid mag zich op de vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen. Daartoe is een aan de voorzitter te overleggen schriftelijke volmacht vereist.

Een bestuurslid kan gevolmachtigde zijn voor ten hoogste één bestuurslid.

## Artikel 9 – Beraadslaging en besluitvorming door het bestuur

### 1. Geldigheid

Het bestuur kan zowel in als buiten vergadering besluiten nemen.

Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald kan een besluit in de vergadering alleen worden genomen als meer dan de helft van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een besluit buiten vergadering vereist eenstemmigheid van alle in functie zijnde bestuursleden, waarvan schriftelijk dient te blijken. Onder schriftelijk wordt tevens begrepen per telefax en per e-mail.

Indien in een vergadering van het bestuur alle in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

Voor beperkingen ingeval van tegenstrijdig belang en belangenverstrengeling wordt verwezen naar de artikelen 14 en 14a.

### 2. Wijze van stemmen

De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming verlangt.

### 3. Vereiste meerderheid

Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten genomen met gewone meerderheid van stemmen. Ieder bestuurslid heeft één stem.

### 4. Staken van stemmen

Mocht bij stemming over de benoeming van personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Indien



ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden —  
beslist tussen welke personen zal worden herstemd. —

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot; staken de —  
stemmen bij een andere stemming dan is het voorstel verworpen. —

#### Artikel 10 — De Raad van Toezicht; benoeming, ontslag, einde lidmaatschap —

##### 1. Aantal —

Het aantal leden van de Raad van Toezicht wordt vastgesteld door de Raad van —  
Toezicht en bedraagt ten minste drie natuurlijke personen. —

##### 2. Benoeming leden Raad van Toezicht —

De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht. In —  
vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. —

##### 3. Expertise; reglement —

De Raad van Toezicht stelt in samenwerking met het bestuur in een reglement vast —  
welke expertise en disciplines in de Raad van Toezicht bij voorkeur dienen te zijn —  
vertegenwoordigd in het belang van de organisatie en haar doelstelling. —

##### 4. Voor kwaliteitseisen ten aanzien van leden van de Raad van Toezicht wordt verwezen naar lid 9. —

##### 5. Zittingsperiode; rooster —

De leden van de Raad van Toezicht hebben zitting voor een periode van vier jaren. —  
Zij zijn slechts éénmaal, herbenoembaar. Nadien komen zij pas weer voor benoeming —  
als lid van de Raad van Toezicht in aanmerking nadat ten minste één jaar na hun —  
laatste defungeren is verstreken. —

De Raad van Toezicht stelt aan de hand van de voorgeschreven zittingsduur een —  
rooster van aftreden vast. Daarbij moet worden voorkomen dat het periodiek aftreden —  
een evenwichtig functioneren van de Raad van Toezicht in gevaar brengt, om welke —  
reden de Raad van Toezicht van geval tot geval de zittingsduur van een lid van de —  
Raad van Toezicht mag verlengen met ten hoogste één jaar. —

##### 6. Financiële bepaling —

De leden van de Raad van Toezicht genieten voor hun bestuurswerkzaamheden geen —  
beloning, noch middellijk noch onmiddellijk. —

Aan de leden van de Raad van Toezicht kan geen vacatie- of presentiegeld worden —  
toegekend. —

De door leden van de Raad van Toezicht gemaakte onkosten worden vergoed. —

Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en toegelicht. —

Bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening door —  
een lid van de Raad van Toezicht aan of ten behoeve van de stichting, behoeven de —  
voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, waarvan schriftelijk dient te —  
blijken. —

Hetzelfde geldt als het lid van de Raad van Toezicht bij deze leveranties, —  
werkzaamheden of dienstverlening een indirect belang heeft. —

##### 7. Einde lidmaatschap Raad van Toezicht —

Een lid van de Raad van Toezicht verliest zijn functie: —

- door zijn aftreden op eigen verzoek; —





- door zijn aftreden op grond van het rooster van aftreden; \_\_\_\_\_
- wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing \_\_\_\_\_ wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt; \_\_\_\_\_
- door zijn overlijden, onder curatelestelling of wanneer over zijn vermogen of \_\_\_\_\_ persoon een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld; \_\_\_\_\_
- door zijn ontslag op de wijze als hierna in lid 8 is bepaald; \_\_\_\_\_
- door toetreding als lid van het bestuur. \_\_\_\_\_

#### 8. Ontslag leden Raad van Toezicht \_\_\_\_\_

Om redenen ontleend aan het belang van de stichting kan een lid van de Raad van \_\_\_\_\_ Toezicht door de Raad van Toezicht worden ontslagen bij besluit genomen met een \_\_\_\_\_ meerderheid van tenminste twee/derde van de stemmen - de stem van het betrokken lid van de Raad van Toezicht niet meegerekend - uitgebracht in een vergadering \_\_\_\_\_ waarin alle andere leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd \_\_\_\_\_ zijn. Is in de betreffende vergadering het voorgeschreven aantal leden niet aanwezig \_\_\_\_\_ of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en vier weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, hierover een besluit worden genomen met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, indien \_\_\_\_\_ meer dan de helft van het aantal in functie zijnde leden in die vergadering aanwezig is. \_\_\_\_\_

#### 9. Kwaliteitseisen \_\_\_\_\_

1. \_\_\_ Binnen de Raad van Toezicht en tussen de leden van de Raad van Toezicht en de \_\_\_\_\_ leden van het bestuur, mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan. \_\_\_\_\_
2. De leden van de Raad van Toezicht mogen niet zijn bestuurder of werknemer van de stichting. De leden van de Raad van Toezicht mogen voorts niet zijn \_\_\_\_\_ bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer: \_\_\_\_\_
  - van een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden \_\_\_\_\_ middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat; \_\_\_\_\_
  - van een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld \_\_\_\_\_ waardeerbare rechtshandelingen verricht. \_\_\_\_\_

Met een entiteit zoals bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair – direct of indirect – met de stichting is verbonden. \_\_\_\_\_
3. Onderdeel 2 geldt niet ten aanzien van een entiteit of daaraan statutair – direct of indirect – verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire \_\_\_\_\_ doelstelling gelden afstaat (ontvangende entiteit) met dien verstande dat \_\_\_\_\_ invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming van leden van de Raad \_\_\_\_\_ van Toezicht is toegestaan tot ten hoogste een derde van het aantal leden van \_\_\_\_\_ de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_

In aanvulling hierop geldt dat de Raad van Toezicht voor ten hoogste een derde \_\_\_\_\_ bestaat uit leden afkomstig van een ontvangende entiteit. \_\_\_\_\_
4. De onderdelen 2 en 3 gelden niet indien en voor zover ten aanzien van de \_\_\_\_\_ stichting en de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie zoals bedoeld in de \_\_\_\_\_



Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende instellingen. \_\_\_\_\_

**Artikel 11 – Taken en bevoegdheden Raad van Toezicht** \_\_\_\_\_

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. Bij de vervulling van hun taak \_\_\_\_\_ richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Voorts is de Raad van Toezicht in elk geval belast met de navolgende taken: \_\_\_\_\_
  - a. het goedkeuren van besluiten van het bestuur als bedoeld in artikel 6 lid 5; \_\_\_\_\_
  - b. het goedkeuren van het door het bestuur vastgestelde en ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegde jaarlijkse activiteitenplan; \_\_\_\_\_
  - c. het goedkeuren van de door het bestuur vastgestelde en ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegde inrichting van oordeels- en besluitvorming over het toewijzen van middelen aan specifieke doelen en concrete programma's en activiteiten; \_\_\_\_\_
  - d. het goedkeuren van de door het bestuur vastgestelde en ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegde plannen voor fondsenwerving; \_\_\_\_\_
  - e. het goedkeuren van het door het bestuur vastgestelde en ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voorgelegde vrijwilligersbeleid; \_\_\_\_\_
  - f. het bestuur met raad terzijde staan; \_\_\_\_\_
  - g. het toetsen van het functioneren van de organisatie; \_\_\_\_\_
  - h. het benoemen van een lid van het bestuur; \_\_\_\_\_
  - i. het anderszins actief bijdragen aan de doelstelling van de stichting. \_\_\_\_\_
3. De Raad van Toezicht heeft in elk geval de navolgende bevoegdheden: \_\_\_\_\_
  - a. de Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot de gebouwen en terreinen van de stichting; \_\_\_\_\_
  - b. de Raad van Toezicht heeft te allen tijde recht op inzage van alle boeken en bescheiden; \_\_\_\_\_
  - c. het schorsen en het ontslaan van een lid van het bestuur; \_\_\_\_\_
  - d. het benoemen van een externe accountant; \_\_\_\_\_
  - e. het besluiten tot wijziging van de statuten, het besluiten tot ontbinding van de stichting en het besluiten tot juridische fusie of splitsing. \_\_\_\_\_

**Artikel 12 –Werkwijze Raad van Toezicht** \_\_\_\_\_

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter, vice-voorzitter en een secretaris. \_\_\_\_\_
2. De Raad van Toezicht regelt de verdeling van de overige werkzaamheden. \_\_\_\_\_
3. De Raad van Toezicht vergadert tenminste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter zulks nodig acht of twee andere leden van de Raad van Toezicht zulks met opgaaf van redenen aan de voorzitter verzoeken. \_\_\_\_\_
4. De leden van het bestuur wonen de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij, tenzij de -Raad van Toezicht anders besluit. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur stelt personeel en/of faciliteiten voor notulering van het verhandelde in elke vergadering beschikbaar. De notulen worden vastgesteld door de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
6. De leden van de Raad van Toezicht worden voor de vergaderingen door of namens de \_\_\_\_\_



voorzitter schriftelijk opgeroepen. Voorts wordt hun tenminste zeven dagen voor de datum van vergadering een agenda toegezonden, waarin de ter vergadering te behandelen onderwerpen zijn vermeld en zoveel mogelijk toegelicht. In - naar het oordeel van de voorzitter - spoedeisende gevallen kan van het bepaalde in dit lid worden afgeweken. De leden van het bestuur worden op overeenkomstige wijze uitgenodigd de vergadering bij te wonen.

7. De Raad van Toezicht kan tegelijk met het bestuur vergaderen in een gecombineerde vergadering.

### **Artikel 13 – Beraadslaging en besluitvorming door de Raad van Toezicht**

1. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt de vice-voorzitter als voorzitter op.  
Ontbreekt ook de vice-voorzitter dan treedt één der andere leden van de Raad van Toezicht, door de Raad van Toezicht aan te wijzen, als voorzitter op.
2. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem.
3. Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten door de Raad van Toezicht genomen met gewone meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van de in functie zijnde leden in persoon aanwezig is. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.  
Indien in een vergadering van de Raad van Toezicht alle in functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
5. In spoedeisende gevallen kan de Raad van Toezicht ook buiten vergadering besluiten, mits het voorstel daartoe schriftelijk aan alle leden van de Raad van Toezicht ter kennis is gebracht en deze allen zich schriftelijk daarmee akkoord hebben verklaard. Onder schriftelijk wordt tevens begrepen per telefax en per email.
6. Stemming over de benoeming, schorsing of ontslag van personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling, tenzij één der leden van de Raad van Toezicht schriftelijke stemming verlangt.
7. Een lid van de Raad van Toezicht mag zich op de vergadering door een ander lid van de Raad van Toezicht laten vertegenwoordigen. Daartoe is een aan de voorzitter te overleggen schriftelijke volmacht vereist. Een lid van de Raad van Toezicht kan gevolmachtigd zijn voor ten hoogste één ander lid van de Raad van Toezicht.
8. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet in de statuten voorzien én indien in enige vergadering van de Raad van Toezicht de stemmen staken, beslist de voorzitter.

### **Artikel 14 – Bestuur en Raad van Toezicht: tegenstrijdig belang**

1. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met de stichting verbonden organisatie.  
De afwezigheid van een bestuurder wegens een tegenstrijdig belang maakt niet dat een quorum niet kan worden gehaald; het quorum wordt vastgesteld nadat is



geconstateerd dat de bestuurder met een tegenstrijdig belang niet meer deelneemt — aan de beraadslaging en besluitvorming. \_\_\_\_\_

Wanneer als gevolg van het bepaalde in de eerste zin geen bestuursbesluit kan \_\_\_\_\_ worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_

2. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en \_\_\_\_\_ besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat \_\_\_\_\_ tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met de stichting verbonden \_\_\_\_\_ organisatie. Het besluit wordt alsdan genomen door de overige leden van de Raad \_\_\_\_\_ van Toezicht, met inachtneming van de vereisten voor besluitvorming als opgenomen in deze statuten. \_\_\_\_\_

De afwezigheid van een lid van de Raad van Toezicht wegens een tegenstrijdig belang maakt niet dat een quorum niet kan worden gehaald; het quorum wordt vastgesteld — nadat is geconstateerd dat het lid van de Raad van Toezicht met een tegenstrijdig \_\_\_\_\_ belang niet meer deelneemt aan de beraadslaging en besluitvorming. \_\_\_\_\_

Indien alle leden van de Raad van Toezicht een direct of indirect persoonlijk belang \_\_\_\_\_ hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met de stichting \_\_\_\_\_ verbonden organisatie, en als gevolg daarvan geen besluit zou kunnen worden \_\_\_\_\_ genomen door de Raad van Toezicht, wordt het besluit niettemin genomen door de \_\_\_\_\_ Raad van Toezicht, echter met nauwkeurige schriftelijke vastlegging van de \_\_\_\_\_ overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. \_\_\_\_\_

3. In een reglement kan nader worden uitgewerkt hoe om te gaan met (potentieel) \_\_\_\_\_ tegenstrijdige belangen en in welke gevallen sprake is of kan zijn van een (potentieel) \_\_\_\_\_ tegenstrijdig belang. \_\_\_\_\_
4. Een tegenstrijdig belang als bedoeld in de leden 1 en 2 van dit artikel wordt in elk \_\_\_\_\_ geval aangenomen te bestaan wanneer de stichting voornemens is een \_\_\_\_\_ rechtshandeling aan te gaan met een rechtspersoon: \_\_\_\_\_
  - a. waarin de betreffende bestuurder of toezichthouder persoonlijk een materieel \_\_\_\_\_ financieel belang houdt; of \_\_\_\_\_
  - b. waarvan de bestuurder of toezichthouder van die rechtspersoon een \_\_\_\_\_ familierechtelijke verhouding tot in de derde graad of een daarmee gelijk te \_\_\_\_\_ stellen verhouding heeft met de betreffende bestuurder of toezichthouder van \_\_\_\_\_ de stichting. \_\_\_\_\_
5. Een bestuurder of toezichthouder meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang bij een \_\_\_\_\_ rechtshandeling die van materiële betekenis is voor de stichting en/of voor de \_\_\_\_\_ desbetreffende bestuurder of toezichthouder onverwijld aan de voorzitter van de \_\_\_\_\_ Raad van Toezicht. In het geval dat zich een (potentieel) tegenstrijdig belang \_\_\_\_\_ voordoet ten aanzien van de voorzitter van de Raad van Toezicht dient hij dit te \_\_\_\_\_ melden aan de overige leden van de Raad van Toezicht. De betreffende persoon \_\_\_\_\_ verschaft alle relevante informatie. \_\_\_\_\_
6. De Raad van Toezicht: \_\_\_\_\_
  - a. beslist of sprake is van een tegenstrijdig belang en hoe daarmee wordt \_\_\_\_\_ omgegaan; \_\_\_\_\_
  - b. maakt hiervan melding in de notulen van zijn vergadering; en \_\_\_\_\_
  - c. geeft inzicht in de condities waaronder rechtshandelingen ter zake waarvan een \_\_\_\_\_



tegenstrijdig belang bestaat eventueel worden aangegaan. \_\_\_\_\_

De Raad van Toezicht neemt het onder a. bedoelde besluit buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of toezichthouder. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 14 a – Bestuur en Raad van Toezicht: belangenverstrengeling** \_\_\_\_\_

1. De bestuurders en de leden van de Raad van Toezicht zijn alert op elke vorm van belangenverstrengeling. \_\_\_\_\_
2. In een reglement kan worden uitgewerkt in welke gevallen belangenverstrengeling of de schijn daarvan wordt aangenomen. \_\_\_\_\_
3. In het geval van een verstrengeling van belangen, niet zijnde een tegenstrijdig belang, neemt de betreffende bestuurder of toezichthouder niet deel aan de beraadslaging of besluitvorming, tenzij de Raad van Toezicht met nauwkeurige schriftelijke vastlegging van de overwegingen anders besluit. De Raad van Toezicht neemt laatstbedoeld besluit buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of toezichthouder. \_\_\_\_\_
4. Voor het overige is artikel 14 van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 15 – Financiële audit commissie** \_\_\_\_\_

1. De Raad van Toezicht stelt een financiële auditcommissie in. Dit is een vaste commissie bestaande (in meerderheid) uit leden van de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
2. De financiële auditcommissie is, onder verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht, belast met het houden van toezicht op de financiële gang van zaken binnen de stichting in het algemeen en voorts met de toetsing van de werking van de interne administratieve organisatie controle, in het bijzonder de betalingsorganisatie. \_\_\_\_\_
3. De samenstelling en werkwijze van de financiële auditcommissie wordt nader geregeld in een reglement dat door de Raad van Toezicht wordt vastgesteld, gewijzigd en aangevuld. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 16 – Vertegenwoordiging van de stichting** \_\_\_\_\_

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door:
  - het bestuur; óf \_\_\_\_\_
  - indien het bestuur bestaat uit meerdere leden, komt de vertegenwoordigingsbevoegdheid bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende leden, een en ander onverminderd het bepaalde in de artikelen 14 en 14 a. \_\_\_\_\_

Voorts wordt verwezen naar artikel 6, leden 4 en 6. \_\_\_\_\_

2. Het bestuur kan een derde volmacht verlenen om de stichting binnen de grenzen van die volmacht voor met name omschreven rechtshandelingen te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
3. De stichting wordt in alle gevallen, waarin zij een tegenstrijdig belang heeft met een bestuurslid vertegenwoordigd door één der overige bestuursleden. Indien slechts één bestuurslid in functie is, wijst de Raad van Toezicht een lid van de Raad van Toezicht aan die de stichting zal vertegenwoordigen. Het betreffende bestuurslid dient de Raad van Toezicht vooraf in kennis te stellen van een mogelijk tegenstrijdig belang. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 17 – Raad van advies** \_\_\_\_\_

1. De stichting kan besluiten tot het instellen van een Raad van Advies en, indien een dergelijke Raad is ingesteld, tot de opheffing daarvan. \_\_\_\_\_  
Dergelijke besluiten behoeven de goedkeuring van de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_



2. De Raad van Advies bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal natuurlijke personen, met een minimum van vier, die worden benoemd en kunnen worden ontslagen door de Raad van Toezicht.
3. Tot leden van de Raad van Advies kunnen bestuursleden en leden van de Raad van Toezicht niet benoemd worden.
4. De Raad van Advies wordt door het bestuur en de Raad van Toezicht geïnformeerd omtrent de hoofdlijnen van het beleid en de activiteiten van en de gang van zaken binnen de organisatie.
5. De Raad van Advies geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het bestuur en de Raad van Toezicht omtrent hoofdlijnen van het beleid en de activiteiten van de organisatie.

#### Artikel 18 – Donateurs

1. **Begrip**  
De organisatie kan haar werk doen dankzij de vrijwillige bijdragen van particulieren, stichtingen, bedrijven, overheden, foundations en andere instellingen. Donateurs kunnen de organisatie eenmalig of structureel ondersteunen. Zij kunnen hierbij concrete projecten of het wereldwijde werk van de organisatie ondersteunen.
2. **Rechten donateurs**  
Donateurs ontvangen regelmatig informatie over de voortgang van het werk van de organisatie en specifieke projecten. Dit al naar gelang de hoogte en aard van de bijdrage van de donateur.

#### Artikel 19 – Boekjaar, financiële administratie en archief

1. **Boekjaar**  
Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar;
2. **Administratie en archief**  
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles wat de werkzaamheden van de stichting betreft een zodanige administratie te voeren dat de rechten en verplichtingen van de stichting steeds kunnen worden gekend en de administratie met alle bescheiden en andere gegevensdragers die daarbij horen zorgvuldig en op voor naslag en controle toegankelijke wijze te bewaren.
3. **Jaarstukken en begroting**  
Het bestuur zorgt jaarlijks voor een financieel jaarverslag, waaruit blijkt wat de ontvangsten en uitgaven van het afgelopen boekjaar en de vermogenstoestand van de stichting aan het einde daarvan zijn.  
Dit verslag moet binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar van de stichting door het bestuur zijn vastgesteld en vervolgens meteen ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht te worden voorgelegd, eventueel voorzien van een nadere toelichting. Hetzelfde geldt voor de begroting voor het dan lopende jaar, voorzover dat al niet eerder is gebeurd. Alvorens zijn goedkeuring te verlenen aan het jaarverslag draagt de Raad van Toezicht het bestuur op de jaarstukken of delen daarvan te doen onderzoeken door een door de Raad van Toezicht aangewezen externe accountant. Deze accountant brengt van zijn onderzoek verslag uit aan de Raad van Toezicht met een verklaring omtrent de getrouwheid van de hem voorgelegde stukken. Het bestuur ontvangt daarvan een kopie. Het bestuur is verplicht zijn volledige medewerking te



verlenen aan dit onderzoek en gevraagd en ongevraagd alle relevante stukken ter beschikking te stellen.

4. **Kwijting**  
Goedkeuring van de jaarstukken door de Raad van Toezicht houdt kwijting van het bestuur in voor de daarin afgelegde verantwoording.

#### Artikel 20 – Statutenwijziging

1. **Bevoegdheid en besluitvorming**  
De Raad van Toezicht is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe kan slechts worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de stemmen in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Als op deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal - niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering - een nieuwe vergadering kunnen worden uitgeschreven. In die nieuwe vergadering kan dan - met behoud van gemelde meerderheid van stemmen - tot statutenwijziging worden besloten, indien meer dan de helft van het aantal in functie zijnde leden in die vergadering aanwezig is.

2. **Uitvoering**  
Het bestuur draagt zorg voor de uitvoering van het besluit. De statutenwijziging komt tot stand door middel van een daartoe op te maken notariële akte. Ieder bestuurslid en ieder lid van de Raad van Toezicht is bevoegd daarbij namens de stichting op te treden, onder overlegging aan de notaris van het stuk of de stukken waaruit van het rechtsgeldig besluit tot wijziging blijkt.  
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het Handelsregister.

#### Artikel 21 – Ontbinding van de stichting, fusie, splitsing

1. **Ontbindingsbesluit**  
De Raad van Toezicht is bevoegd de stichting te ontbinden.  
Voor het besluit tot ontbinding gelden dezelfde regels als hiervoor opgenomen voor het besluit tot statutenwijziging.  
Het besluit tot ontbinding geeft zo mogelijk ook aan welke bestemming wordt gegeven aan het na vereffening blijvende vereffeningssaldo.  
Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het Handelsregister. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaar nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister.
2. **Andere oorzaak**  
De stichting wordt bovendien ontbonden:
  - door insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
  - door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde



gevallen. \_\_\_\_\_

3. **Fusie of splitsing** \_\_\_\_\_
  1. Voor een besluit tot fusie of splitsing van de stichting gelden dezelfde regels van besluitvorming als voorgeschreven voor een statutenwijziging, onverminderd de eisen van de wet. \_\_\_\_\_
  2. In geval van een fusie of splitsing van de stichting zal het vermogen dat de stichting bij de fusie of splitsing heeft alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan vóór de fusie of splitsing was voorgeschreven. \_\_\_\_\_

#### Artikel 22 - Vereffening \_\_\_\_\_

1. **Vereffenaars** \_\_\_\_\_

De vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting en de afwikkeling van haar zaken geschiedt door het bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
2. **Stichting in liquidatie** \_\_\_\_\_

De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. \_\_\_\_\_

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht, met inbegrip van die welke betrekking hebben op de regels, taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_

In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". \_\_\_\_\_
3. **Bestemming vereffeningssaldo** \_\_\_\_\_

Voor zover dat nog geen deel uitmaakt van het ontbindingsbesluit, bepaalt de Raad van Toezicht welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting (het vereffeningssaldo) zal worden gegeven. \_\_\_\_\_

Voor dit nader besluit tot bestemming van het vereffeningssaldo gelden dezelfde vereisten als gelden voor het besluit tot ontbinding. \_\_\_\_\_

Een eventueel batig liquidatiesaldo dient (zoveel mogelijk overeenkomstig het doel van de stichting) besteed te worden ten behoeve van een andere algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. \_\_\_\_\_

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. \_\_\_\_\_

De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister. \_\_\_\_\_

#### Artikel 23- Reglementen \_\_\_\_\_

De Raad van Toezicht kan een huishoudelijk reglement of andere reglementen vaststellen, wijzigen of intrekken. Een reglement mag niet in strijd zijn met de statuten of de wet en evenmin onderwerpen bevatten die naar het geldende recht in statuten behoren te worden geregeld. \_\_\_\_\_

#### Artikel 24 - Onvoorziene gevallen \_\_\_\_\_

In alle gevallen waarin door de statuten of de wet niet is voorzien, beslist de Raad van \_\_\_\_\_





Toezicht. \_\_\_\_\_

SLOT \_\_\_\_\_

Waarvan akte is verleden te Hilversum, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. – De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is door mij – aan haar opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op de gevolgen die voor partij(en) uit de inhoud van deze akte voortvloeien. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud te hebben – kennis genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. \_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de \_\_\_\_\_ verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening

Voor afschrift



Dit betreft een digitaal exemplaar van een afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.